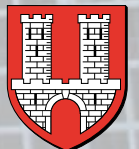




Services municipaux de la Ville de Wissembourg

BILAN D'ACTIVITÉ 2014

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE



Ville de
Wissembourg

Secrétariat général



Les missions

Secrétariat du Maire et des adjoints

Secrétariat du DGS

Préparation et suivi du Conseil Municipal

Suivi des demandes de subvention

Documentation

Gestion du courrier entrant

En 2014, le Conseil municipal s'est réuni 12 fois.
214 délibérations ont été adoptées.

2 000 courriers sont entrés, 179 courriers ont été émis par le service.

La procédure de transmission des délibérations à la préfecture est dématérialisée. Le document signé est numérisé et télétransmis via un portail sécurisé.



Accueil et état civil

Les missions

Accueil et standard

Renseignements et inscriptions

Délivrances de pièces d'identité et de passeport biométrique

Envoi du courrier

Gestion de fichiers (nouveaux arrivants, anniversaires des personnes âgées, ...)

Affichage officiel

Légalisation de documents

Actes d'état civil

Gestion du cimetière

Recensement national

365 naissances et reconnaissances, 242 décès et transcriptions de décès, 12 demandes de certificats d'hérités, 30 mariages célébrés, 9 publications affichées venant de communes extérieures, 146 livrets de famille délivrés, 1 parrainage civil, 129 jeunes gens recensés pour le Service National, 1 143 avis de mention

18 097 extraits d'actes d'état civil délivrés dont :

- 6 871 extraits demandés par courrier ou dématérialisés,
- 3 870 demandés au guichet ou par téléphone,
- 7 356 demandes lors de l'enregistrement des actes (naissances, décès, mariages).

366 cartes nationales d'identité délivrées, 955 créations de passeports, 970 remises de passeports, 42 attestations d'accueil délivrées, 44 cartes de stationnement résident (22 mensuelles, 22 annuelles), 6 cartes de stationnement, 2 250 jetons de stationnement, 621 grands anniversaires souhaités, 29 000 courriers expédiés pour l'ensemble des services municipaux, 260 chéquiers « culture, sport et loisirs », 49 inscriptions à la navette scolaire, 33 établissements de certificats de domicile, 50 fiches de signalement au service technique.



Altenstadt

Les missions

Accueil

Pièces d'identité

Recensement service national

Actes d'état civil

Secrétariat du maire délégué

Élections

Cérémonies et manifestations

Journal municipal d'Altenstadt

Suivi et préparation du CCAS

Accueil : 44 cartes d'identité délivrées, 13 chèquiers « culture, sport et loisirs » pour 4 familles

Etat civil : 6 décès sur la commune et transcriptions, 4 mariages célébrés, 3 publications venant de l'étranger, 70 extraits d'actes d'état civil délivrés, 10 avis de naissance, 25 jeunes gens recensés pour le service national

Secrétariat : 3 commissions consultatives, 51 courriers et factures pour les locations de la salle communale, 1 111 courriers administratifs expédiés.

Anniversaires : Célébration de 2 anniversaires de 80 ans, 4 de 85 ans, 5 de 90 ans et 4 noces d'or et de diamant

Organisation des élections municipales et européennes

Cérémonie et sorties : Cérémonie des vœux, organisation formation défibrillateur, cérémonie de don d'un piano à l'école, organisation de l'excursion du 3^e âge (CCAS), cérémonie du 13 juillet, exposition des artistes locaux, cérémonie du 11 novembre, organisation du Téléthon, organisation de la fête de Noël du 3^e âge (CCAS).

Communication : Conception, mise en page et impression du bulletin d'information « Le Sandhaas »

23 arrêtés de police

CCAS : 4 réunions de comité, 34 mandats, 4 titres, 10 personnes inscrites à « Allo Transport »

Archives : Travail continu avec l'archiviste départementale pour l'archivage de l'inventaire des documents datant d'avant 1975, date de la fusion avec Wissembourg



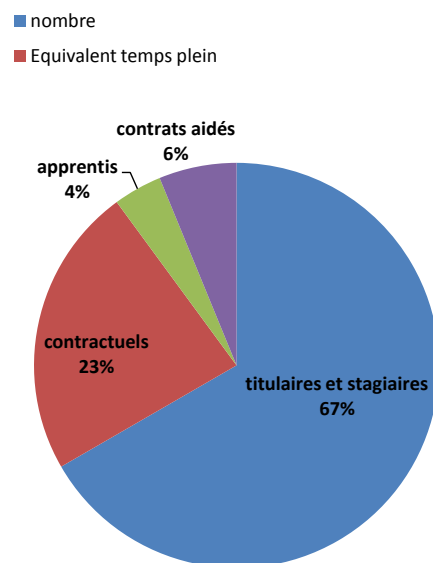
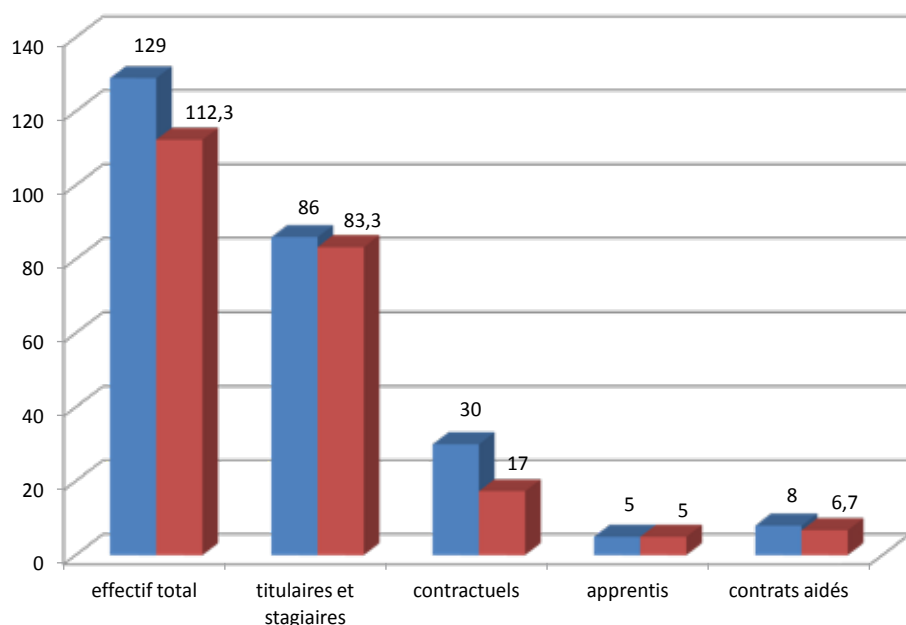
Gestion des ressources humaines



Les missions

- Gestion des carrières
- Gestion de la paye
- Accompagnement des agents et des services
- Organisation de la formation
- Recrutement
- Gestion du temps de travail
- Gestion du budget RH
- Information et communication

Etat des effectifs au 1^{er} décembre 2014



Départ à la retraite



Hugette Vexiau

Création d'emplois d'avenir

Centre technique municipal



Alexandre Derube



Jérôme Bittmann

Gestion des ressources humaines

Ecole de musique

Nouveaux enseignements



André
Costa Montairo
Cor d'harmonie



Pierre-André
Dupraz
Hautbois



Ewa Michels
*Formation
musicale*



Nicolas
Otzenberger
Guitare



Renaud Schmitz
Trombone & Tuba

Départs



José De Almeida



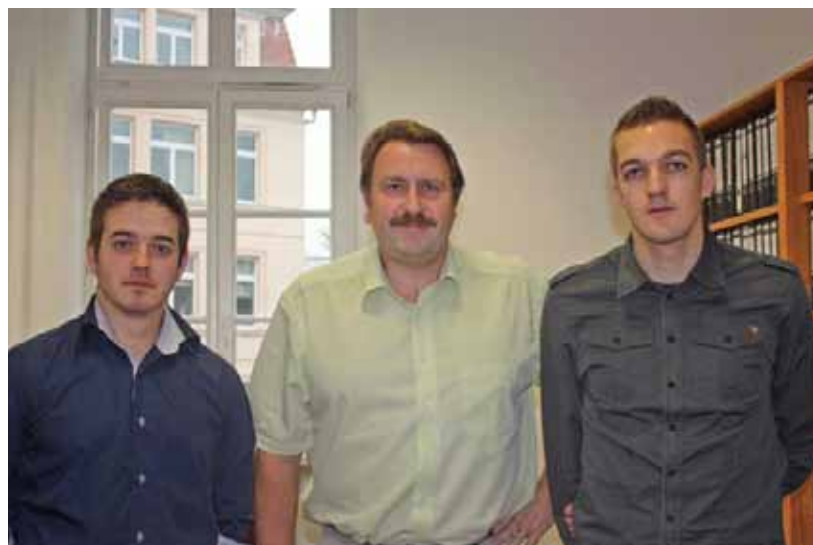
Roger Dambacher

Apprenti(e)s

4 apprenties ont été recrutées en août 2014 (recrutement tous les 2 ans) dans les écoles maternelles de Wissembourg et Altenstadt, dans le cadre d'une préparation d'un CAP « Petite enfance ».

Nouveau contrat d'un an pour un apprenti au Centre technique municipal. Après avoir obtenu son CAP « Travaux paysagers », il prépare un baccalauréat professionnel « Aménagements paysagers » depuis septembre 2014.

Service des finances



Les missions

Établissement des documents budgétaires et comptables, tableaux de bords et de synthèse, déclarations fiscales, émission des mandats de paiements et des titres, ...

Gestion des affaires financières

Etablissement et suivi de 8 budgets en 2014

Budget Ville	15 250 000 €
Budget Eau	1 310 000 €
Budget Lotissement artisanal Allée des Peupliers 1ère tranche	501 000 €
Budget Lotissement artisanal Allée des Peupliers 2e tranche	869 000 €
Budget Lotissement Gumberlé	2 371 000 €
Budget ZA La Pépinière	947 000 €
Budget Quartier Steinbaechel	1 084 000 €
Lotissement des Quatre Vents	1 568 000 €
TOTAL GÉNÉRAL	23 900 000 €

8 comptes administratifs, 4 500 mandats et 1 500 titres de paiement, 800 engagements de dépenses, 4 500 factures d'eau, 1 100 factures pour l'école de musique, préparation de 90 délibérations, suivi d'environ 35 dossiers de subvention.

Depuis 2014, les usagers peuvent payer via le site de la ville les factures d'occupation du domaine public, en complément des factures d'eau et de l'école de musique.

La ville de Wissembourg propose désormais la mensualisation des factures d'eau. Près de 270 usagers ont adhéré à ce nouveau dispositif, représentant près de 10 % de l'ensemble des usagers. Une nouvelle campagne de sensibilisation sera lancée en 2015 pour l'année 2016.

Service achats



Les missions

Préparation de la commande
Mise en œuvre de la consultation
Contractualisation et suivi de la commande
Gestion financière
Gestion des TIC et de la téléphonie

Nombre de commandes passées en 2014

584 bons pour un montant de 483 237,55 €
500 bons de faible importance
soit un total de 1 084 bons de commande en 2014
Cela représente environ 1 500 devis analysés.

Variation par rapport à 2013

Nombre de commandes : - 3,3 %
Montant engagé : - 35 %

Service juridique



Les missions

Marché public
Affaires foncières et domaniales
Police administrative
Assurances
Chasse
Conseil juridique interne

Marchés publics

Le service a traité 95 marchés publics dont 4 marchés de travaux, 89 marchés de service, 2 marchés de fournitures. Le montant cumulé des marchés s'élève à 835 841,06 € HT dont :

- 325 127,08 € HT au titre des marchés de travaux
- 383 686,98 € HT au titre des marchés de service
- 100 000 € HT au titre des marchés de fourniture

Affaires foncières et immobilières

Le service a traité 62 déclarations d'intention d'aliéner.

En 2014, 14 actes notariés et administratifs ont été conclus dont 3 actes d'acquisition, 8 actes de vente, 1 acte d'échange, 2 actes consistant en des constitutions de servitude.

Le service France Domaines a été consulté à 10 reprises.

18 conventions ont été établies emportant principalement mise à disposition de parcelles ou de locaux municipaux.

4 réunions « affaires foncières » avec les élus et le service technique.

Police administrative

667 arrêtés municipaux de police administrative ont été pris.

La commission interne en charge des questions relatives à la réglementation s'est réunie 6 fois.

Réalisation particulière

Renouvellement des baux de chasse

Assurance

2 déclarations de sinistre au titre de la police « responsabilité civile »

7 déclarations de sinistre au titre de la police « dommages aux biens »

2 déclarations de sinistre au titre de la police « flotte automobile »

3 déclarations de sinistre au titre de la police « protection juridique de la ville »

1 déclaration de sinistre au titre de la police « protection juridique des agents »

Divers

Rédaction de 53 exposés de motifs pour les séances du Conseil municipal

Centre communal d'action sociale



Les missions

Identification et traitement des demandes sociales
Constitution des dossiers RSA, accès à l'épicerie sociale, etc.
Gestion de deux logements d'urgence

11 réunions du Conseil d'administration

78 personnes bénéficiant du service « Allo Transport »

26 personnes bénéficiant du service « Allo Contact »

34 ménages bénéficiant du service de déneigement

5 dossiers de surendettement traités

20 tonnes de produits collectés pour la banque alimentaire, soit le double par rapport à 2013. Tous les supermarchés de Wissembourg et Altenstadt ont participé.

Service élections

Les missions

Organisation des élections
Recensement de la population

Nombre d'électeurs inscrits au 31 décembre 2014 :

- liste générale : 5 846
- liste européenne : 113
- liste municipale : 112

Prochaines élections :

Elections départementales les 22 et 29 mars 2015

Elections régionales (date non fixée)

Service communication



Les missions

Communication institutionnelle,
des projets, des services
municipaux et communication
interne

Gestion des publications et
multimédia

Publications

Refonte du bulletin municipal devenu « W Mag » : 4 numéros diffusés à 4 400 exemplaires

1 numéro du calendrier des manifestations de l'été diffusé à 7 000 exemplaires

Accompagnement des services municipaux : conception et mise en page du programme du salon du livre Jeunesse pour la médiathèque, conception et mise en page du livret « Amuse-Musée » pour le Musée Westercamp, mise en page du programme des festivités de Noël, etc.

Multimédia

Mise à jour quotidienne du site Internet de la Ville.

Le nombre d'inscrits à la newsletter de la ville a doublé en 1 an (157 inscrits au 31 décembre 2013, 301 au 31 décembre 2014).

40 messages diffusés par mois en moyenne sur le panneau lumineux

Communication interne

- Diffusion quotidienne d'une revue de presse sur Wissembourg et ses environs
- accueil du nouveau Conseil municipal avec une réunion d'information « L'organisation communale » et visite du centre technique municipal
- mise en ligne de l'Intranet
- publication du premier journal interne

A venir : échanges entre les services, formations internes.

Divers

Organisation du concours des maisons fleuries

Police municipale



Les missions

Surveillance de la voie publique
Contrôle de la bonne application
des arrêtés municipaux
Surveillance des biens
communaux
Encadrement des manifestations
publiques
Application des pouvoirs du maire
en matière de stationnement
Police funéraire

920 contraventions ont été rédigées, pour non respect des règles relatives au code de la route.

210 compte-rendus (main courante, PV, rapport) ont été rédigés.

24 plaintes ont été déposées pour des dégradations commises à l'encontre de biens publics, essentiellement par projection de peintures (tags).

18 week-end travaillés par l'équipe

32 patrouilles de nuit

Cours de prévention routière auprès des classes de CE1, CE2, CM1 et CM2 des écoles de Wissembourg, Altenstadt et Weiler.



Service urbanisme et travaux



Les missions

Application du PLUI
Instruction des déclarations
d'intention d'aliéner, des certificats
d'urbanisme, et renseignements
d'urbanisme et du cadastre
Surveillance des chantiers
Gestion de la voirie et des réseaux
eau&assainissement

Documents traités par le service

33 permis de construire, 8 permis de démolir, 128 déclarations préalables, 98 certificats d'urbanisme, 12 autorisations de travaux
18 subventions pour des ravalements de façade, 140 ordres de service pour des interventions réalisées par des entreprises extérieures, 105 renseignements notaires, 63 déclarations d'intention d'aliéner

La gestion des documents d'urbanisme vers le particulier a été renforcée par le conseil apporté par l'architecte du service.

Principales opérations

Construction et mise en service de la station d'épuration transfrontalière
Démarrage des travaux de rénovation de la traversée d'Altenstadt (1^{ère} tranche)
Construction d'une tribune d'orgue et d'un orgue à l'église St Jean
Etudes et préparation du projet lotissement Gumberlé
Réflexion et études sur la zone d'aménagement des Quatre Vents
Etudes et préparation du projet « archives »
Divers opérations et études de moindre importance, en bâtiments, voirie, eau potable, éclairage public et divers

Environnement

Gestion du site Natura 2000, diagnostic de la Lauter, établissement de dossier « Loi sur l'eau », économies d'énergies.

Centre technique municipal



Les missions

Espaces verts / cimetières
Maintenance et entretien des
bâtiments communaux
Gestion de l'éclairage public
Mise en place technique des
manifestations
Environnement et salubrité

Récompense d'une « 1ere fleur » pour les travaux de fleurissement à Altenstadt

Très forte activité pour les animations associatives et culturelles de la ville

Augmentation des horaires de travail du personnel de service, suite à la modification des horaires dans les écoles

Aucune intervention de viabilité hivernale pour l'hiver 2013/2014.

L'astreinte technique a assuré plus d'une centaine d'interventions au cours de l'année. Elle intervient 24h/24 suite à la sollicitation des élus, de la police, de la gendarmerie, des pompiers, de la population, des responsables d'associations.

Les motifs les plus courants d'appels sont les ruptures de canalisation, les fuites d'eau dans les bâtiments, les pannes de chauffage, d'éclairage public, le vandalisme et les dégradations de mobilier urbain, auxquels s'ajoutent les travaux programmés, comme le nettoyage du marché hebdomadaire, le déneigement ou la régulation des vannes de la Lauter.

Musée Westercamp



Les missions

*réalisées en relation avec le réseau
des musées du Parc Naturel des*

Vosges du Nord

Administration et suivi du projet de
rénovation du musée

Gestion des collections :
conservation, inventaire,
documentation

Action culturelle : expositions
temporaires, visites commentées

Projet de rénovation du musée

Projet d'installation des réserves du musée et des archives municipales sur le site de la synagogue.

Etude de conservation préventive réalisée dans la perspective de la future création des réserves muséales

Enrichissement des collections

6 nouveaux dons en 2014, soit un total de 63 estampes et objets.

Récolement des collections

Achèvement du premier récolement décennal des collections (obligation légale pour les musées de France)

Action culturelle

17 mai 2014 - Nuit des musées

Programmation sur le thème de la Première guerre mondiale : exposition, lectures, musiques, projections. Affluence : environ 250 personnes.

Du 7 au 9 juin 2014 - Fêtes de la Pentecôte

Participation à l'exposition de préfiguration du bicentenaire des sapeurs-pompiers

Du 12 au 21 septembre 2014

Participation à l'exposition temporaire « Les pompiers de Wissembourg, 200 ans d'histoire », organisée par l'Amicale des sapeurs-pompiers de Wissembourg à la Grange aux Dîmes.

20 juillet 2014

Animation pour les enfants et les familles « Amuse-musées » en coopération avec le service des publics du réseau des musées du Parc Naturel Régional des Vosges du Nord et le service communication : atelier sérigraphie, jeu de piste.

17 octobre 2014

Accueil des étudiants du Mecadoc de l'Université de Mulhouse (master muséologie) : travaux pratiques d'inventaire des collections.

Présentation de collections du musée Westercamp dans 3 expositions temporaires : musées de Bouxwiller, Bischwiller et Bad Bergzabern.

Communication

Actualisation des informations relatives au musée Westercamp sur le site Webmuséo (réseau des musées du PNRVN) et sur le site des musées d'Alsace.

www.musee-wissembourg.webmuseo.com

www.musees-alsace.org

Ecole de musique et de danse



Les missions

Enseignement de la mise
et de la danse

20 disciplines, dont la formation
musicale, les pratiques collectives

Deux orchestres à l'école

296 élèves inscrits à l'école de musique et de danse pour l'année scolaire 2014/2015.

Répartition géographique :

- 71,6 % de Wissembourg, Altenstadt et Weiler
- 17,2 % du Pays de Wissembourg
- 11,2 % de l'extérieur du Pays de Wissembourg

80 enfants participent aux orchestres à l'école.

60 % des inscrits suivent la formation musicale.

31 % des inscrits participent aux pratiques collectives.

La Nef - Relais Culturel



Salle Otfried :

43 levers de rideau pour l'Association de Programmation du Relais Culturel

19 dates pour le Festival international de musique classique

24 locations d'entreprises, associations wissembourgeoises ou extérieures et administrations

Soit 129 dates, hors temps de montage, réglages, répétitions, démontage.

Une moyenne d'un spectacle tous les 2,5 jours.

Le nombre total de personnes ayant fréquenté la salle Otfried est estimé à 24 500 personnes, hors médiathèque et bar.

Les missions

Régie & Spectacles

Mise en œuvre des dispositifs techniques et de sécurité nécessaires aux spectacles et événements

Gestion administrative et matérielle de l'équipement, de son entretien, de sa maintenance

Accueil des intervenants

Animations

Organisation et coordinations des animations organisées par la ville et par les associations

Salle Marie Jaëll

13 auditions de l'école de musique

16 concerts du dimanche

Des ateliers théâtre, location pour des réunions, des formations, réceptions, séances sportives soit 191 jours d'occupation, hors mise en place, montage et démontage.

Salle Vogelsberger

176 jours de location à l'année pour discours de danse, des formations, ateliers et locations ponctuelles.

L'équipe a effectué également une quinzaine de jours de prestations à l'extérieur (fête de la musique, festivités de Pentecôte, Ramp'art festif, bal du 13 juillet, Nuit des musées, etc.).

Animations

Organisation des festivités de Pentecôte, de Noël, de la fête de la musique, du bal du 13 juillet.

Traitement des déclarations de manifestation des associations

Médiathèque



Les missions

Prêts de livres, CDs, DVDs,
partitions et magazines
Conseils de lecture
Accueil de groupes : écoles
primaires, Mont des Oiseaux, etc.
Animations : contes, ateliers
lectures et bricolage, sélections
thématiques, bourse aux livres,
salon du livre jeunesse

Abonnés

1260 abonnés actifs, chiffre stable sur les deux dernières années

200 à 250 prêts par jour, principalement le mercredi, jour de plus grande affluence

Consultation du fonds de la médiathèque et réservation des ouvrages directement en ligne sur www.mediatheque-wissembourg.fr

Accueil

Accueil de toutes les classes de primaire des écoles de Wissembourg, Altenstadt, Weiler

Programme de visite d'une heure en lien avec le module « Découverte d'un lieu culturel » du Ministère de l'éducation nationale

Le salon du livre jeunesse fêtera son 10e anniversaire en 2015, les 25 et 26 avril.