DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

COMPTE RENDU

de la séance du Conseil Municipal qui a eu lieu le 9 décembre 2019 à 18h30, à la salle Jean Monnet.

La convocation à cette séance, avec indication de l'ordre du jour, a été adressée à chaque membre le 29 novembre 2019.

Ont assisté à la séance, sous la présidence de M. Christian GLIECH, Maire : Mmes et MM.

HUCK Jean-Claude, KOCHERT Jacky, FEYEREISEN-HAINE Evelyne, PIQUARD Jean-Louis, MATTER Isabelle, SCHWEINBERG Nadine, KELLER Martial, GREBMAYER Sabine, FISCHER Etienne, WENDLING Anne-Marie, WENNER Sylvie, WECKER Elisabeth, CAN Veysel, CADENE-SCHULIK Francine, EHRISMANN Etienne, GRUSSEMER-HOFFSCHIER Vincianne, HANNIG Elisabeth, AKSOY Zehra (qui arrive en début de séance à 18h40), ABEELACK Boz, TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra, KOEBEL Patrick, KRIEGER André

Etaient excusés (avec procuration de vote) :

M. GAUTIER Julien qui a donné procuration à M. KOCHERT Jacky
Mme DAMBACHER Sandra qui a donné procuration à M. TYBURN Jean-Max

Le quorum pour délibérer est atteint lors de la séance

M. Jacky KOCHERT, Adjoint au Maire, est désigné comme secrétaire et M. André REINWALT, secrétaire adjoint.

Délibérations transmises à la Préfecture le 11/12/2019 et 13/12/2019 et publiées par affichage le 11/12/2019 et 16/12/2019.

M. le Maire passe ensuite à l'ordre du jour (Les points 7, 8 et 9 concernant les emprunts sont complétés suite à la commission des finances).

1. PRÉSENTATION PROJET RUE DE LA PÉPINIÈRE
2. ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 30 SEPTEMBRE 2019
3. DEMANDES DE SUBVENTIONS
 - 3.1. ASSOCIATION DES FAMILLES DE WEILER
 - 3.2. ASSOCIATION FESTIVAL INTERNATIONAL DE MUSIQUE DE WISSEMBOURG
 - 3.3. ASSOCIATION SPORTIVE ET SOCIOCULTURELLE DE L'ECOLE WENTZEL
 - 3.4. ASSOCIATION EX-NIHILO
 - 3.5. ASSOCIATION TERRITOIRE 1870
 - 3.6. UNION DES EGLISES PROTESTANTES D'ALSACE ET DE LORRAINE
4. SUBVENTION ANIMATIONS DE NOEL 2019 ET PAQUES 2020
5. ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION AU CCAS DE WISSEMBOURG POUR L'EXERCICE 2020
6. ATTRIBUTION DES PRIX POUR LE CONCOURS DE FLEURISSEMENT 2019
7. EMPRUNTS 2019 – BUDGET VILLE
8. EMPRUNT 2019 – BUDGET ANNEXE QUARTIER STEINBAECHEL
9. EMPRUNT 2019 – BUDGET ANNEXE LOTISSEMENT DES QUATRE VENTS
10. GESTION DES CREDITS EN AUTORISATION DE PROGRAMME ET EN CREDITS DE PAIEMENT DANS LE CADRE DU BUDGET VILLE 2020

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

11. DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N°2 - BUDGET VILLE
12. DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N°3 - BUDGET VILLE
13. DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N°1 - BUDGET LOTISSEMENT GUMBERLE 2019
14. DECISION AVANT VOTE DU BUDGET 2020
15. RÉHABILITATION, RESTRUCTURATION ET EXTENSION DE L'ANCIEN GYMNASE MUNICIPAL - AVENANTS
16. MARCHÉ D'EXPLOITATION DES INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE ET D'EAU CHAUDE SANITAIRE
17. IMMEUBLE SIS 3 RUE DU MUSÉE - PROCÉDURE DE DÉCLASSEMENT ET DÉCISION DE PRINCIPE CONCERNANT LA MISE EN VENTE
 - 17.1. PROCÉDURE DE DÉSAFFECTATION ET DE DÉCLASSEMENT
 - 17.2. PRINCIPE DE LA MISE EN VENTE DE L'ENSEMBLE IMMOBILIER SIS 3 RUE DU MUSÉE
18. REGLEMENT INTERIEUR
19. MISE EN PLACE D'UN CYCLE ANNUALISE
20. ADHESION A LA CONVENTION DE PARTICIPATION MUTUALISEE DU CDG67 POUR LE RISQUE PREVOYANCE DE 2020 – 2025
21. CREATION DE POSTE
22. ECOLE DES ARTS
 - 22.1. MODIFICATION DE LA DUREE HEBDOMADAIRE DE SERVICE
 - 22.2. CREATION DE POSTE
23. SUPPRESSION DE LA RÉGIE DE RECETTES – NEF CINÉMA
24. MODIFICATION RÉGIE ACTIVITÉS DE LA NEF
25. CRÉATION D'UNE RÉGIE DE RECETTES – EXPOSITION MUSÉE
26. COMPTE RENDU DES DÉCISIONS PRISES SUR LA BASE DES DÉLÉGATIONS CONSENTIES PAR LE CONSEIL MUNICIPAL AU MAIRE
27. PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL SUR L'ACCESSIBILITÉ
28. COMMUNICATION RAPPORT ANNUEL ET COMPTE ADMINISTRATIF 2018 SMICTOM
29. DIVERS

****Séance publique****

1. PRÉSENTATION PROJET RUE DE LA PÉPINIÈRE

L'entreprise TOPAZE Promotion a présenté le projet immobilier situé rue de la Pépinière.

2. ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 30 SEPTEMBRE 2019

Un exemplaire de ce compte-rendu a été adressé par courriel à chaque conseiller le 5 novembre 2019.

Le Conseil Municipal a approuvé ce compte-rendu à l'unanimité des membres présents.

3. DEMANDES DE SUBVENTIONS

3.1. ASSOCIATION DES FAMILLES DE WEILER

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents le versement d'une subvention de 686 € à l'Association des Familles de Weiler. Cette

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

subvention est destinée à couvrir le montant de la taxe foncière 2019 payé par cette association.

Les crédits sont prévus à l'article 657499 fonction 025 du budget de l'exercice 2019.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

3.2. ASSOCIATION FESTIVAL INTERNATIONAL DE MUSIQUE DE WISSEMBOURG

Dans le cadre de l'organisation par l'association du Festival International de Musique de Wissembourg, en collaboration avec des musiciens du festival, de 9 concerts du dimanche qui se dérouleront durant la période d'octobre 2019 à juin 2020 (+ 5 concerts durant la période de Noël 2019), **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents** le versement d'une subvention de 4 585 € à cette association.

Voici, pour information, les dépenses prévisionnelles liées à ce projet :

- Frais de communication	1 200 €
- Frais de déplacement des artistes	2 200 €
- Frais d'hébergement et de restauration des artistes	3 200 €
- Frais de location de salle	585 €
- Frais d'organisation	<u>1 800 €</u>
	8 985 €

L'association prévoit également 4 400 € de mécénat pour financer ces différents concerts.

Les crédits sont prévus à l'article 657499 fonction 025 du budget de l'exercice 2019.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

Le Conseil Municipal autorise dans les mêmes termes M. le Maire à signer un avenant n°1 à la convention financière du 03/06/2019 contractée avec cette association.

3.3. ASSOCIATION SPORTIVE ET SOCIOCULTURELLE DE L'ECOLE WENTZEL

L'école Wentzel, par le biais de sa classe de CE2 bilingue, souhaite mener durant l'année scolaire 2019/2020 un projet éco-école en partenariat avec La NEF, la Mairie de Wissembourg et le collectif "Par quoi je commence" (collectif de transition dans la région de Wissembourg). Ce projet a pour ambition de sensibiliser les élèves aux questions environnementales.

A ce titre, les élèves du CE2 bilingue réaliseront un film d'animation autour des méfaits du plastique sur l'environnement.

M Jean-Christophe HOUDE, réalisateur, et Mme VIERLING, plasticienne, accompagneront les élèves dans ce projet.

En parallèle, les lycéens de l'option musique en baccalauréat, encadrés par leur professeur M. HUMMEL, s'associeront au projet par l'élaboration de la bande son du film.

A la fin de l'année scolaire, le Ciné-Club de Wissembourg organisera une projection de quelques films d'animation autour de cette thématique dont celui réalisé par les élèves.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Le coût prévisionnel de ce projet s'élève à 3 850 €.

Voici le détail des dépenses prévisionnelles de ce projet :

- Coût des interventions du réalisateur :	1 750 €
- Coût du transport du réalisateur :	400 €
- Coût des interventions de la plasticienne :	1 500 €
- Achat matériel divers :	<u>200 €</u>
TOTAL	3 850 €

Afin de pouvoir mener à bien ce projet, cette association sollicite le versement d'une subvention de 1 750 € de la Ville de Wissembourg.

Les crédits sont prévus à l'article 657437 fonction 213 du budget de l'exercice 2019.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents le versement d'une subvention de 1 750 € à l'association sportive et socioculturelle de l'école Wentzel dans les conditions exposées ci-dessus.

3.4. ASSOCIATION EX-NIHILO

L'association EX-NIHILO souhaite organiser les 30 novembre, 1^{er}, 7 et 8 décembre 2019 (9 représentations) un parcours conté de Noël en 12 tableaux intitulé "Christkindel et la fleur des neiges" dans la vieille ville. A ce titre, cette association sollicite le versement d'une subvention de 1 000 € de la Ville de Wissembourg.

Voici, pour information, les dépenses prévisionnelles ainsi que le financement prévisionnel de ces spectacles :

Dépenses prévisionnelles :

- équipements techniques	3 000 € (éclairage, sonorisation,...)
- pyrotechnie	3 000 €
- décors	2 800 €
- frais de communication	700 €
- frais de costumes	2 000 € (location + fabrication)
- assurance RC et sécurité	1 000 €
- frais d'organisation	<u>500 €</u>
TOTAL	13 000 €

Financement prévisionnel :

- subvention Ville de Wissembourg	1 000 €
- billetterie	7 500 € (adulte 9 € ; enfant (5 à 14 ans) 6 €)
- sponsors/mécènes	<u>4 500 €</u>
TOTAL	13 000 €

Les crédits sont prévus à l'article 657499 fonction 025 du budget de l'exercice 2019.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents le versement d'une subvention de 1 000 € à l'association EX-NIHILLO dans les conditions exposées ci-dessus.

3.5. ASSOCIATION TERRITOIRE 1870

Des manifestations seront organisées en 2020 pour commémorer le 150^e anniversaire des événements de 1870 sur notre territoire, sauvegarder la mémoire de ce patrimoine historique particulier et témoigner d'une paix et d'une réconciliation possibles au cœur de l'Europe.

La Commune de Wissembourg fait partie des sites organisateurs qui sont au nombre de huit : Bitche, Froeschwiller, Morsbronn-les-Bains, Niederbronn-les-Bains, Reichshoffen, Soultz-sous-Forêts, Wissembourg et Woerth.

Cette association Territoire 1870 a pour objectif de coordonner les événements organisés par les huit localités et d'assurer une communication commune autour de trois volets :

- la création d'un logo et d'une charte graphique
- l'élaboration d'une plaquette de promotion de l'ensemble de l'opération (y compris avant-programme, affiches...)
- la communication numérique via un site internet et les réseaux sociaux

Donc, seule la communication d'ensemble sera mutualisée.

L'organisation et le financement des différentes manifestations seront pris en charge localement au niveau de chacune des huit communes.

Coût prévisionnel de la communication mutualisée : 20 000 €

A ce titre, cette association sollicite le versement d'une subvention de 3 901 € de la Ville de Wissembourg.

Bien entendu, chacune des huit communes participe à cette opération de communication.

Les subventions sollicitées ont été calculées selon une clé de répartition mixant une part fixe égale pour chaque commune de 1 250 € (soit 10 000 € au total pour les huit communes) et une part variable selon le nombre d'habitants pour les 10 000 € restants.

Le versement de cette subvention interviendra en 2020.

Les crédits seront prévus à l'article 657499 fonction 025 du budget de l'exercice 2020.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents le versement d'une subvention de 3 901 € à l'association Territoire 1870 dans les conditions exposées ci-dessus.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

3.6. UNION DES EGLISES PROTESTANTES D'ALSACE ET DE LORRAINE

Dans le cadre de l'ordination le 20 octobre dernier de 3 nouveaux pasteurs de l'UEPAL pour l'ensemble du territoire d'Alsace-Lorraine, l'Union des églises protestantes d'Alsace et de Lorraine a pris en charge les frais de réception (buffets, boissons et frais de salle) inhérents à cette manifestation.

Coût total des frais de réception : 2 895,64 €

A ce titre, cette association sollicite le versement d'une subvention de 2 000 € de la Ville de Wissembourg.

Ce culte d'ordination a lieu chaque année dans une autre inspection de l'Eglise (par ex : en 2018, à Bouxwiller). Lors de la dernière ordination à Wissembourg en 2012, la Ville de Wissembourg avait également participé financièrement à cette manifestation.

Les crédits sont prévus à l'article 657499 fonction 025 du budget de l'exercice 2019.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents le versement d'une subvention de 2 000 € à l'Union des Eglises Protestantes d'Alsace et de Lorraine dans les conditions exposées ci-dessus.

4. SUBVENTION ANIMATIONS DE NOEL 2019 ET PAQUES 2020

La municipalité souhaite poursuivre l'organisation comme tous les ans d'une exposition de sapins de Noël et des animations de Pâques en collaboration avec les écoles maternelles de Wissembourg, Weiler et Altenstadt ainsi qu'avec l'association IMP Les Glycines.

Pour l'exposition des sapins de Noël 2019, chaque classe participante réalise des décorations de Noël pour leur sapin. Une subvention de 60 € / sapin / classe est prévue pour l'achat des décorations. Chaque sapin est ensuite exposé dans la vitrine de la médiathèque. Une subvention de 90 € / école est également prévue pour l'achat des cadeaux de Noël.

Pour les animations de Pâques 2020, chaque classe participante réalise des décorations de Pâques. Une subvention de 60 € / classe est prévue pour l'achat des décorations.

Voici, ci-dessous, un tableau récapitulatif des subventions à verser :

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Année	Ecoles	Nombre de classe	Noël 2019		Pâques 2020	Total
			Achat cadeau pour l'école	Achat décorations (60€/sapin)	Animation de Pâques / école	
2019/2020	Weiler	1	90 €	60 €	60 €	210 €
	IMP Les Glycines	1	90 €	60 €	60 €	210 €
	Europe	3	90 €	180 €	180 €	450 €
	Leszczynska	2/4	90 €	120 €	240 €	450 €
	Altenstadt	2	90 €	120 €	*	210 €
TOTAL						1 530 €

* Les décorations de Pâques sont réalisées par l'Intersociété d'Altenstadt.

Les crédits sont prévus à l'article 657437 fonction 213 du budget de l'exercice 2019.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents le versement des subventions suivantes :

- 210 € à la coopérative scolaire de l'école de Weiler
- 210 € à l'association IMP Les Glycines
- 450 € à la coopérative scolaire de l'école de l'Europe
- 450 € à la coopérative scolaire de l'école Leszczynska
- 210 € à l'association Sport et Loisirs de l'école d'Altenstadt

5. ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION AU CCAS DE WISSEMBOURG POUR L'EXERCICE 2020

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents l'attribution d'une subvention de 190 000 € au Centre Communal d'Action Sociale de Wissembourg (incluant la valorisation des charges de personnel 2020 du service social) pour l'exercice 2020.

Ce vote permet le versement d'un premier acompte inscrit à l'article 657362 fct 520 avant le vote du budget 2020.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

6. ATTRIBUTION DES PRIX POUR LE CONCOURS DE FLEURISSEMENT 2019

Vu la proposition de la commission de fleurissement,
Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents l'attribution des prix pour le concours de fleurissement 2019 comme suit :

Toutes catégories confondues (sauf commerces)	Wissembourg	Altenstadt
Prix « Spécifiques » – 130 €	M. WEIGEL André Mme BOELLINGER Irmgard M. et Mme KOLB Louis et Céline	
Premier prix – 110 €	M. et Mme BECKER Jean-Claude M. OLLAND Jean-Paul Mme FISCHER Laurence Mme MOOG Francine	M. HIEBEL Jean-Marie et Geneviève
Deuxième prix – 100 €	M. BOELLINGER Bruno et Sabine M. BRUNNER Désiré Mme MERCK Chantal Mme HEMMERLE Véronique	Mme SCHMITT Adrienne M. HIEBEL André et Liliane
Troisième prix – 80 €	M. SCHAUER Dominique Mme VOGEL Chantal Mme LEHMANN Gerlinde Mme STEFAN Corinne Mme BAUM Astride Mme HOYNDORF Aurélie M. HABERKORN Charles	M. HAUSER Jean-Marie Mme BERTRAND Marie-Louise M. BALL Robert Mme GANNAT Christine
Quatrième prix – 50 €	M. SCHWOEHRER Gérard Mme GAGLIARDI Nathalie Mme DUFOUR Jacqueline M. BURG Thierry M. BERGMANN André Mme MULLER Sonia Mme RAULAND Annie Gîte « Le Faucon » M. VINCENT Claude M. WITZ Jacky M. SCHIMPF Christophe Mme HAFFNER Anneliese M. KREBS René M. KORNETZKI Rémy	Mme LUTZ Louise Mme KOENIG Colette Mme MERCK Marie-Thérèse Mme DORE Erika Mme SCHNEIDER Odile M. et Mme LAGARRIGUE
Cinquième prix – 30 €	M. MULLER Marcel Mme KNOBLOCH M. JOEDICKE Paul Mme GINI Suzanne M. et Mme SCHMELZ Peter et Beate Mme BUSALB Sonia Mme GARCIA Yvette	Mme MIELLE Agnès M. DEFOSSET Jean-Claude
Sixième prix – 20 €	Mme SCHALCK Elisabeth Mme JESCHEWITZ Gisela SCI Les Abeilles M. GOETZ Marcel M. HEDOU Mme WEULERSSE Hélène Mme RUBY Annette Mme FAUTH Liselotte Mme PACHOD Denise	Mme HOARAU Anne-Marie Mme BERGMANN Tatiana

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

	Mme BERGMANN Anne-Lise M. SEEWALD	
Prix spécial « Résidence Abrapa » 80 €	M. et Mme BUSALB Roger / M. SCHNEIDER Théodore (Ensemble Résidence)	

Total des prix "particuliers" : 4 030 €

Commerces et autres	
Premier prix – 100 €	Pâtisserie « Au Petit Kougelhopf »
Deuxième prix – 80 €	Hôtel Restaurant La Walk
Troisième prix – 70 €	Hostellerie du Cygne Rôtisserie « Belle Vue » Altstadt Institut Frimouss Bijouterie Delphine Pâtisserie Rébert Pharmacie Billmann Restaurant de l'Europe
Quatrième prix – 50 €	Restaurant Bar Onyx Restaurant La Croix d'Or Restaurant Au Saumon
Cinquième prix – 30 €	Pharmacie LEBEDEL Coiffure STOLL Coiffure SCHALCK Ô Bon Savon

Total des prix "commerces" : 940 €

Le montant total des prix s'élève à 4 970 €.

Les crédits sont prévus à l'art. 6714 fct. 823 du budget de l'exercice 2019.

7. EMPRUNTS 2019 – BUDGET VILLE

7.1. EMPRUNT À LONG TERME

M. Jacky KOCHERT, 1^{er} Adjoint au Maire, rappelle que pour les besoins de financement des opérations visées ci-dessous, il est opportun de recourir à un emprunt d'un montant de 2 000 000,00 EUR.

Cet emprunt à long terme est destiné à financer les travaux de restructuration du gymnase municipal en salle multi-activités pour 1 100 000 €, les travaux de réhabilitation des Remparts pour 130 000 €, les travaux Allée des Peupliers (voirie + réseaux) pour 350 000 €, les différents travaux de voirie (rue de l'Ours, chemin du Geisberg, chemin Frédéric Bastian, liaison piétonne rue du Château d'eau, cheminements piétons, extension voirie) pour 220 000 €, les travaux au niveau des écoles (St Jean, Leszczynska, Altstadt) pour 120 000 €, les travaux à la piscine pour 40 000 € et les travaux d'éclairage public pour 40 000 €.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Vu la consultation lancée auprès de six organismes bancaires,
Vu l'avis favorable avec une abstention de la commission des finances,

Afin d'équilibrer financièrement le budget VILLE 2019, **le Conseil Municipal après avoir pris connaissance de l'offre de financement et des conditions générales version CG-LBP-2019-09 proposées par La Banque Postale, et après en avoir délibéré,**

DÉCIDE avec vingt et une voix pour, six voix contre (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) et deux abstentions (KRIEGER André, KOEBEL Patrick) de retenir l'offre présentée par la Banque Postale pour un montant de 2 000 000 € et de contracter cet emprunt aux conditions suivantes :

Article 1 : Principales caractéristiques du contrat de prêt

Score Gissler :	1A
Montant du contrat de prêt :	2 000 000,00 EUR
Durée du contrat de prêt :	20 ans et 1 mois
Objet du contrat de prêt :	financer les investissements énumérés ci-dessus

Tranche obligatoire à taux fixe du 31/12/2019 au 01/01/2040

Cette tranche obligatoire est mise en place lors du versement des fonds.

Montant :	2 000 000,00 EUR
Versement des fonds :	2 000 000,00 EUR versés automatiquement le 31/12/2019
Taux d'intérêt annuel :	taux fixe de 0,89%
Base de calcul des intérêts :	mois de 30 jours sur la base d'une année de 360 jours
Echéances d'amortissement et d'intérêts :	périodicité trimestrielle
Mode d'amortissement :	échéances constantes
Remboursement anticipé :	autorisé à une date d'échéance d'intérêts pour tout ou partie du montant du capital restant dû, moyennant le paiement d'une indemnité actuarielle

Commission

Commission d'engagement :	0,08 % du montant du contrat de prêt, soit 1 600,00 EUR
---------------------------	---

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Article 2 : Etendue des pouvoirs du signataire

Le représentant légal de l'emprunteur est autorisé à signer l'ensemble de la documentation contractuelle relative au contrat de prêt décrit ci-dessus à intervenir avec La Banque Postale.

7.2. EMPRUNT À COURT TERME

Vu la consultation lancée auprès de six organismes bancaires,
Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Afin d'équilibrer financièrement le budget VILLE 2019, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt et deux voix pour, six voix contre (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) et une abstention (Patrick KOEBEL)** la réalisation d'un emprunt-relais à court terme de 850 000 € auprès de la Banque Populaire Alsace Lorraine Champagne et autorise M. le Maire à signer ce contrat de prêt.

Voici les caractéristiques financières de cet emprunt :

Montant :	850 000 €
Durée :	1 an
Taux fixe :	0,40 %
Amortissement :	in fine avec possibilité de remboursement anticipé partiel ou total sans frais
Périodicité de paiement des intérêts :	trimestrielle
Frais de dossier :	200 €

Cet emprunt-relais porte sur le préfinancement du FCTVA et sera remboursé en 2020 par le versement par l'Etat du fonds de compensation de TVA sur les dépenses éligibles 2019.

8. EMPRUNT 2019 – BUDGET ANNEXE QUARTIER STEINBAECHEL

Vu la consultation lancée auprès de six organismes bancaires,
Vu l'avis favorable avec une voix contre de la commission des finances,

Afin d'équilibrer financièrement le budget annexe QUARTIER STEINBAECHEL 2019, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt voix pour, huit voix contre (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra, KRIEGER André, KOEBEL Patrick et par procuration DAMBACHER Sandra) et une abstention (SCHWEINBERG Nadine)** la réalisation d'un emprunt-relais de 210 000 € auprès de la Caisse d'Epargne d'Alsace et autorise M. le Maire à signer ce contrat de prêt.

Voici les caractéristiques financières de cet emprunt :

Montant :	210 000 €
Durée :	3 ans
Taux fixe :	0,50 %
Amortissement :	in fine avec possibilité de remboursement anticipé partiel

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

ou total sans frais
Périodicité de paiement
des intérêts : trimestrielle
Frais de dossier : 250 €

Cet emprunt-relais est destiné à financer essentiellement l'acquisition des terrains de ce budget.

9. EMPRUNT 2019 – BUDGET ANNEXE LOTISSEMENT DES QUATRE VENTS

Vu la consultation lancée auprès de six organismes bancaires,
Vu l'avis favorable avec une abstention de la commission des finances,

Afin d'équilibrer financièrement le budget annexe LOTISSEMENT DES QUATRE VENTS 2019, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt voix pour, six voix contre (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) et trois abstentions (SCHWEINBERG Nadine, KRIEGER André et KOEBEL Patrick)** la réalisation d'un emprunt-relais de 650 000 € auprès de la Caisse d'Épargne d'Alsace et autorise M. le Maire à signer ce contrat de prêt.

Voici les caractéristiques financières de cet emprunt :

Montant : 650 000 €
Durée : 3 ans
Taux fixe : 0,50 %
Amortissement : in fine avec possibilité de remboursement anticipé partiel
ou total sans frais
Périodicité de paiement
des intérêts : trimestrielle
Frais de dossier : 650 €

Cet emprunt-relais est destiné à financer essentiellement l'acquisition des terrains de ce budget.

10. GESTION DES CREDITS EN AUTORISATION DE PROGRAMME ET EN CREDITS DE PAIEMENT DANS LE CADRE DU BUDGET VILLE 2020

Dans le cadre du budget 2020 de la Ville de Wissembourg, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents** le réajustement et le traitement de l'opération suivante en autorisation de programme et en crédits de paiement :

Imputation budgétaire	Durée	Intitulé	Montant AP (TTC) en €	Montant des CP (TTC) en €	
				2019	2020
2151 + 2152 prog. 683 fct 822 + 458109 AP 001/2020	2 ans	Travaux route des Vosges (voirie + réseaux secs)	1 000 000 €	20 000 €	980 000 €

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Le financement prévisionnel de cette autorisation de programme est le suivant :

AP n°001/2020 : Travaux route des Vosges (voirie + réseaux secs)

Autofinancement + emprunts	585 172 €
Département du Bas-Rhin	300 000 €* (partie bande roulante)
Remboursement TVA (FCTVA)	<u>114 828 €</u>
TOTAL	1 000 000 €

* Montant estimé à ce jour

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

11. DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N°2 - BUDGET VILLE

Dans le cadre d'un réajustement des dépenses de fonctionnement du budget VILLE 2019 et notamment au titre des dépenses liées aux festivités de Noël 2019 et au fonds de péréquation, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt trois voix pour et six abstentions (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra)** d'approuver la décision budgétaire modificative suivante :

Compte	n° compte	Intitulé	Situation ancienne	Modifications	Situation nouvelle	Observations
Chap. 65 : autres charges de gestion courante						
Dépenses de fonctionnement	657429 fct 024	Subv. Assoc. Wissembourg Animation - organisation festivités de Noël	22 000 €	- 22 000 €	0 €	Prise en charge directe des dépenses des festivités de Noël 2019 par la commune - pas de subvention versée en 2019 à l'AWA pour ces festivités
Chap. 011 : charges à caractère général						
Dépenses de fonctionnement	6135 fct 024	Locations mobilières - festivités Noël	1 800 €	+ 3 600 €	5 400 €	Concerne la location complémentaire de chapiteaux
Dépenses de fonctionnement	6188 fct 024	Autres frais divers - festivités Noël	2 000 €	+ 200 €	2 200 €	Ajustement concernant le coût de la mise à jour graphique des programmes de Noël
Dépenses de fonctionnement	6231 fct 024	Annonces et insertions - festivités Noël	3 000 €	+ 600 €	3 600 €	Ajustement des dépenses d'insertions liées aux festivités de Noël
Dépenses de fonctionnement	6232 fct 024	Fêtes et cérémonies - festivités Noël	23 000 €	+ 13 000 €	36 000 €	Concerne les animations de Noël prises directement en charge par la commune

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Dépenses de fonctionnement	6241 fct 024	Transport de biens - festivités Noël	4 500 €	+ 600 €	5 100 €	Ajustement concernant la coupe, le chargement et le transport du sapin de Noël
Chap. 014 : atténuation de produits						
Dépenses de fonctionnement	739223 fct 01	Fonds de péréquation ressources comm. et intercomm. (FPIC)	170 000 €	+ 7 000 €	177 000 €	Ajustement suite à la notification de la Préfecture du 26/06/2019
Dépenses de fonctionnement	7391178 fct 01	Autres dégrèvements sur contributions directes	7 000 €	- 3 000 €	4 000 €	Pas de dégrèvement sur contributions directes à ce jour

Cette décision budgétaire modificative tient lieu de décision modificative n° 2.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

12. DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N°3 - BUDGET VILLE

Dans le cadre des travaux de voirie de l'Allée des Peupliers prévus en 2019, pour ajuster le coût supplémentaire de la bande de roulement, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt trois voix pour et six abstentions (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra)** d'approuver la décision budgétaire modificative suivante :

Compte	n° compte	Intitulé	Situation ancienne	Modifications	Situation nouvelle
Dépenses d'investissement	458107 fct 822	Opérations pour compte de tiers – travaux voirie Allée Peupliers	150 000 €	+ 15 000 €	165 000 €
Recettes d'investissement	458207 fct 822	Opérations pour compte de tiers – travaux voirie Allée Peupliers	150 000 €	+ 15 000 €	165 000 €

Cette décision budgétaire modificative tient lieu de décision modificative n°3.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

13. DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N°1 - BUDGET LOTISSEMENT GUMBERLE 2019

Dans le cadre d'un réajustement des dépenses et recettes du budget lotissement GUMBERLE 2019, le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide **avec vingt trois voix pour et six**

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

voix contre (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) d'approuver la décision budgétaire modificative suivante :

Compte	n° compte	Intitulé	Situation ancienne	Modifications	Situation nouvelle
Recettes de fonctionnement	7015	Vente de terrains	330 000 €	- 100 000 €	230 000 €
Recettes de fonctionnement	71355	Variation de stock – terrains aménagés	660 000 €	+ 100 000 €	760 000 €
Recettes d'investissement	1641	Emprunt-relais	0 €	+ 100 000 €	100 000 €
Dépenses d'investissement	3555	Stock terrains aménagés au 31/12/2019	660 000 €	+ 100 000 €	760 000 €

Cette décision budgétaire modificative tient lieu de décision modificative n°1.

La commission des finances a émis un avis favorable avec une abstention.

14. DECISION AVANT VOTE DU BUDGET 2020

L'article L1612-1 du code général des collectivités prévoit :

« Jusqu'à l'adoption du budget avant cette date, l'exécutif de la collectivité territoriale peut, sur autorisation de l'organe délibérant, engager, liquider et mandater des dépenses d'investissement dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette. Les crédits correspondants sont inscrits au budget lors de son adoption. L'autorisation mentionnée ci-dessus précise le montant et l'affectation des crédits ».

BUDGET VILLE

Montant budgétisé - dépenses d'investissement 2019 : 6 563 000 €
(hors chap. 16 « Remboursement d'emprunts »)

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt et une voix pour et huit abstentions (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra, KRIEGER André, KOEBEL Patrick et par procuration DAMBACHER Sandra) de faire application de cet article à hauteur de 912 000 € (<25% X 6 563 000 €, soit <1 640 750 €) dans les conditions suivantes :

Dépenses d'investissement concernées :

BATIMENTS

Travaux Mairie de Wissembourg (accueil + divers)	10 000 € (Art. 21311 prog. 481 fct 020)
Travaux école St Jean	4 000 € (Art. 21312 fct 212)
Travaux école Leszczynska	3 000 € (Art. 21312 prog. 4826 fct 211)
Travaux école maternelle Altenstadt	3 000 € (Art. 21312 prog. 4827 fct 211)
Travaux école primaire Altenstadt	3 000 € (Art. 21312 prog. 48211 fct 212)

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Travaux école Wentzel	3 000 € (Art. 21312 prog. 48213 fct 212)
Travaux école Europe	3 000 € (Art. 21312 prog. 4825 fct 211)
Travaux école Weiler	3 000 € (Art. 21312 fct 213)
Travaux église Sts Pierre et Paul (toiture)	20 000 € (Art. 21318 fct 324)
Travaux église St Jean (réhab. Clocher + diagnostic)	33 000 € (Art. 21318 fct 324)
Dépenses église Altenstadt (diagnostic)	8 000 € (Art. 21318 fct 324)
Travaux piscine (aménag. terrasse + berges)	10 000 € (Art. 21318 prog. 512 fct 413)
Travaux Bois de France (porte accès)	5 000 € (Art. 21318 prog. 652 fct 020)
Travaux Grange aux Dimes (détection fumée + clé)	22 000 € (Art. 21318 fct 324)
Travaux bâtiment ancienne sous-préfecture	15 000 € (Art. 2141 prog. 714 fct 020)
Travaux divers bâtiments	30 000 € (Art. 21318 fct 020)

TOTAL 175 000 €

VOIRIE

Travaux extension voirie	70 000 € (Art. 2151 prog. 564 fct 822)
--------------------------	--

TOTAL 70 000 €

AUTRES TRAVAUX

Travaux Remparts	50 000 € (Art. 2138 fct 824)
Travaux éclairage public	20 000 € (Art. 2152 prog. 527 fct 814)

TOTAL 70 000 €

AUTRES DEPENSES

Subvention équipement SDIS	14 000 € (Art. 204172 fct. 113)
Achat de terrains	10 000 € (Art. 2111 fct 824)
Achat matériel de bureau et informatique (Mairie + divers)	10 000 € (Art. 2183 fct 020)
Achat matériel de bureau et informatique (écoles)	5 000 € (Art. 2183 fct 212)
Achat mobilier (Mairie + divers)	7 000 € (Art. 2184 fct 020)
Achat mobilier (écoles)	3 000 € (Art. 2184 fct 211)
Achat matériel scénique – salle multiactivités (son+lumière)	15 000 € (Art. 2188 prog. 713 fct 411)
Achat logiciels (Mairie + divers)	10 000 € (Art. 2051 fct 020)
Achat balayeuse	180 000 € (Art. 2182 fct 810)
Achat véhicule jardiniers	25 000 € (Art. 2182 fct 810)
Achat matériel piscine	5 000 € (Art. 2188 prog. 512 fct 413)
Achat collections Wentzel	255 000 € (Art. 2168 fct 324)
Achat collections médiathèque	8 000 € (Art. 2188 fct 321)
Achat plantations	5 000 € (Art. 2121 fct 823)
Achat mobilier urbain	5 000 € (Art. 2152 fct 822)
Achat panneaux de signalisation	10 000 € (Art. 2188 prog. 541 fct 824)
Achat instruments de musique + divers	5 000 € (Art. 2188 fct 311)
Achat autres matériels ST (outillages)	10 000 € (Art. 2188 prog. 479 fct 020)
Achat matériel divers	15 000 € (Art. 2188 fct 020)

TOTAL 597 000 €

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

P.S. : les crédits reportés de 2019 ainsi que les autorisations de programmes et crédits de paiement ne sont pas traités dans ce dispositif.

La commission des finances a émis un avis favorable avec une abstention.

BUDGET EAU

Montant budgétisé - dépenses d'investissement 2019 : 448 000 €
(hors chap. 16 « Remboursement d'emprunts »)

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents de faire application de cet article à hauteur de 110 000 € (<25% X 448 000 €, soit <112 000 €) dans les conditions suivantes :

Dépenses d'investissement concernées :

Travaux renf. conduite Rue Château St Paul	40 000 € (Art. 2156 prog. 634)
Travaux extension réseau	50 000 € (Art. 2156 prog. 501)
Achat compteurs eau	20 000 € (Art. 2158 prog. 638)

TOTAL 110 000 €

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

BUDGET LA NEF – GESTION DES SPECTACLES

Montant budgétisé - dépenses d'investissement 2019 : 42 000 €
(hors chap. 16 « Remboursement d'emprunts »)

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt trois voix pour et six abstentions (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) de faire application de cet article à hauteur de 10 000 € (<25% X 42 000 €, soit <10 500 €) dans les conditions suivantes :

Dépenses d'investissement concernées :

Achat matériel de bureau et informatique	2 000 € (Art. 2183 fct 314)
Travaux bâtiment	3 000 € (Art. 21318 fct 314)
Achat matériel technique	5 000 € (Art. 2188 fct 314)

TOTAL 10 000 €

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

15. RÉHABILITATION, RESTRUCTURATION ET EXTENSION DE L'ANCIEN GYMNASÉ MUNICIPAL - AVENANTS

Vu la délibération en date du 28 septembre 2018 portant attribution des marchés de travaux concernés par les projets d'avenant,
Vu les marchés conclus avec les entreprises attributaires,
Vu les projets d'avenants,
Vu l'avis consultatif émis par la commission d'appel d'offres,
Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt deux voix pour, six voix contre (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) et une abstention (KOBEL Patrick) d'autoriser M. le Maire à signer les avenants suivants ainsi que toutes les pièces nécessaires à leur passation et à leur exécution :

Lot n°	Dénomination des lots	Entreprise	Objet de l'avenant	Montant du marché en € HT	Montant de l'avenant en € HT	%	Montant du marché en € HT après avenant
02	Gros œuvre	SOTRAVEST	Travaux en plus-value Application d'un produit type bouche-pore sur les sols en béton quartzé du hall, des vestiaires et des sanitaires du RDC.	782 800,00 38 206,47 (Avenant n°01)	4 349,13	5,44 (cumul)	825 355,60
04	Couverture Étanchéité	RIED ETANCHE	Travaux en plus-value Modification du revêtement de sol de la terrasse accessible (création d'un platelage). Travaux en moins-value Suppression d'une partie des dispositifs de protection en toiture.	210 157,92	1 235,68	0,59	211 393,60
05	Menuiserie extérieure	REMY MEDER	Travaux en plus-value Modification finitions de portes et d'habillages en alu laqué. Travaux en moins-value Remplacement d'une double porte par un châssis fixe (demande MOA). Suppression de profilés de finitions. Suppression d'un coffret d'habillage de tableau électrique car raccordement électrique validé sur	150 135,63	4 686,00	3,12	154 821,63

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

			la Nef.				
07	Serrurerie / Métallerie	REMY MEDER	Travaux en moins-value Modification portail d'accès au R+1. Suppression d'une grille de ventilation en façade. Suppression des grilles de ventilation du vide sanitaire (car pas de vide sanitaire sous la dalle existante).	42 742,08	-3 997,00	-9,35	38 745,08
08	Cloisons / Doublages / Faux plafonds	WEREY STENGER/SAS STENGER Plâtre et Staff	Travaux en plus-value Modification nombre et dimension des trappes Travaux en moins-value Suppression travaux de reprises de l'existant (car reconstruction des murs existants en béton).	62 828,90	-3 598,50	-5,73	59 230,40
9	Menuiserie intérieure	STUTZMANN	Travaux en plus-value Réalisation de banquettes dans les vestiaires et d'une banque d'accueil dans le hall (déduits du lot GO). Agrandissement du miroir de la salle d'expression corporelle.	118 830,92	17 754,80	14,94	136 585,72
10	Parquets	ES PARQUET	Travaux en moins-value Modification esthétique de la finition du parquet en chêne de la salle multifonction et du parquet en hêtre blanchi de la salle d'expression corporelle.	67 574,00	-2 095,00	-3,10	65 479,00
12	Peinture	DECOPEINT	Travaux en plus-value Enduisage et peinture des murs du hall. Travaux en moins-value Suppression de la peinture des murs et plafonds des locaux techniques.	28 022,00	-2 028,00	-7,24	25 994,00

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

13	Électricité	LAEUFFER	<p>Travaux en plus-value Ajout d'un éclairage public côté rue des Écoles (demande MOA). Modification alimentations électriques cuisine suite à modification équipements de cuisine (demande MOA). Modification gestion BSO et éclairage salle multifonction (demande MOA). Ajout boîte de sol extérieure pour utilisation marché (demande MOA). Ajout ligne python pour tirage de bière (demande MOA).</p> <p>Travaux en moins-value Suppression ou modification de luminaires. Suppression alimentations pour le lot CVS.</p>	177 748,50	-2 450,75	-1,38	175 297,75
17	Équipements de salle	NOUANSPORT	<p>Travaux en moins-value Modification du rideau de séparation de salle (rideau coulissant sans motorisation).</p>	12 657,77	- 1 878,52	-14,84	10 779,25
18	Équipements de cuisine		<p>Travaux en plus-value Affermissement de l'option tirage de bière. Alimentation tirage de bière par ligne python (demande MOA). Modification équipements de cuisine (demande MOA). Modification plonge bar.</p> <p>Travaux en moins-value Suppression d'une armoire dans le local ménage sous l'escalier.</p>	74 500,00	6 673,10	8,96	81 173,10

16. MARCHÉ D'EXPLOITATION DES INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE ET D'EAU CHAUDE SANITAIRE

Vu la délibération en date du 7 décembre 2018 portant attribution du marché d'exploitation des installations de chauffage et d'eau chaude sanitaire,

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Vu le marché d'une durée maximale de cinq années conclu avec l'entreprise COFELY pour un montant total annuel de 40 070,00 euros HT soit 200 350 euros HT pour les cinq années,
Vu la date de prise d'effet du marché fixé au 1^{er} janvier 2019,
Vu le projet d'avenant,
Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents d'autoriser M. le Maire à signer l'avenant ainsi que toutes les autres pièces nécessaires à l'intégration au 1^{er} janvier 2020 d'un nouveau site au marché, à savoir le site sis 10 rue du chapitre (ancienne sous-préfecture) pour un montant total annuel de 986,00 euros HT (soit une augmentation de 1,97 % par rapport au montant total du marché).

17. IMMEUBLE SIS 3 RUE DU MUSÉE - PROCÉDURE DE DÉCLASSEMENT ET DÉCISION DE PRINCIPE CONCERNANT LA MISE EN VENTE

17.1. PROCÉDURE DE DÉSAFFECTATION ET DE DÉCLASSEMENT

M. le Maire expose que la commune est propriétaire d'un ensemble immobilier situé à Wissembourg, 3 rue du Musée.

L'ensemble immobilier se compose d'une maison de 1760 appelée la halle au houblon ainsi que de deux bâtiments à pans de bois qui dateraient de 1599 et en partie de 1417 selon les inscriptions figurant sur certaines poutres. Ces deux bâtiments ont par la suite été reliés par un édifice à usage d'habitation faisant office de préau au rez-de-chaussée.

La décision d'acquisition de ce bien a été prise par le Conseil Municipal le 4 mai 1909, le projet ayant pu se concrétiser grâce à l'aide financière de Paul Westercamp, mécène et grand collectionneur. Un musée a ensuite été aménagé entre 1911 et 1913 dans une partie des bâtiments, l'autre bâtiment dénommé « la halle aux houblons » faisant quant à lui office de locaux d'archives.

Un réaménagement du musée a eu lieu après la première guerre mondiale en 1920. Le musée a été inscrit à l'inventaire des Monuments Historiques par décret du 25 avril 1935, la protection concerne les façades principales sur rue, et les façades des bâtiments du XVI^{ème} siècle sur cour, galerie et puits.

Considérant que la Commission d'Arrondissement de Sécurité et d'Accessibilité a notifié en date du 15 juillet 2004 un avis défavorable à la poursuite de l'exploitation,
Considérant que les archives ainsi que les réserves du musée ont été transférés dans les locaux de l'ancienne synagogue à la fin de l'année 2018,
Considérant que les travaux de remise aux normes n'ont pas été entrepris à ce jour en raison de leur coût estimé a minima entre 2 et 2,5 millions d'euros.

Considérant que la Ville n'envisage plus d'ouvrir le musée à cet emplacement,

Il est proposé aux membres du Conseil Municipal de prononcer la désaffectation et le déclassement de l'ensemble immobilier.

Le bien, ainsi désaffecté et déclassé, appartiendra au domaine privé de la commune.

Vu l'article L 2141-1 du code général de la propriété des personnes publiques,

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Vu la situation de l'immeuble sis à Wissembourg, 3 rue du musée,
Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt deux voix pour, six voix contre (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) et une abstention (KOEDEL Patrick)

- de constater la désaffectation du domaine public de l'ensemble immobilier situé à Wissembourg, 3 rue du Musée et de la parcelle cadastrée sous section 29 n° 238/50 d'une contenance de 8,88 ares,
- d'approuver le déclassement de l'ensemble immobilier et de cette parcelle du domaine public communal pour la faire entrer dans le domaine privé communal,
- d'autoriser M. le Maire à engager la procédure de déclassement de cette parcelle et à signer, le cas échéant, tous les documents nécessaires à son accomplissement.

17.2. PRINCIPE DE LA MISE EN VENTE DE L'ENSEMBLE IMMOBILIER SIS 3 RUE DU MUSEE

Dans l'optique de garantir l'égalité de traitement des candidats à l'acquisition de l'ensemble immobilier et de la parcelle sis 3 rue du Musée identifié au cadastre sous section 29 n°238/50, il est proposé de recourir à une procédure de mise en vente via le site Internet Webenchèresimmo, site Internet spécialisé dans la vente aux enchères de biens appartenant aux collectivités.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt et une voix pour, six voix contre (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) et deux abstentions (KRIEGER André et KOEDEL Patrick)

- d'approuver le principe de la mise en vente de l'ensemble immobilier sis 3 rue du musée via le site Internet Webenchèresimmo
- de fixer le prix plancher à 250 000 euros étant rappelé que dans son avis annexé au présent projet, le service des domaines a estimé la valeur du bien à la somme de 334 000 euros avec une possibilité d'appliquer un abattement allant jusqu'à 30%, compte tenu des contraintes liées à ce bien
- d'autoriser M. Maire à effectuer toutes les diligences nécessaires à la présente procédure de mise en vente
- de fixer les modalités de la vente comme suit :
 - les potentiels acquéreurs devront visiter le logement après avoir pris rendez- vous sur le site,
 - les acquéreurs potentiels effectueront leurs offres sur le site selon un principe d'enchères anonymes,

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

- les offres auront une durée de validité de 4 mois,
- le choix de l'offre retenue appartient au Conseil Municipal qui doit en délibérer,
- les candidats sont informés que le Conseil Municipal garde toute latitude de renoncer à tout moment à la vente, même si le prix plancher est atteint.

La commission des finances a émis un avis favorable avec une abstention.

18. REGLEMENT INTERIEUR

Le projet de règlement intérieur - joint en annexe - a vocation à fixer les règles liées au fonctionnement interne de la collectivité et organise les champs suivants :

- temps de présence : durée du travail, travail effectif, cycles de travail, garanties minimales, horaires de travail, astreintes et permanences
- absences : absences, retard, congés annuels, jours ARTT, autorisations d'absence, sortie pendant les heures de travail, temps de repas, formation, temps de trajet, mission, jours fériés, congés pour indisponibilité physique, droit de grève
- usage des moyens
- santé et sécurité au travail
- tabac, alcools et substances illicites
- déontologie
- sanctions disciplinaires

Elaboré par un groupe de travail, ce projet a été soumis aux membres du comité technique lors des séances du 22 mai et du 14 novembre 2019. Lors de cette dernière réunion, le projet a été validé à l'unanimité par les membres du comité technique.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents l'adoption du règlement intérieur avec effet au 1^{er} janvier 2020.

19. MISE EN PLACE D'UN CYCLE ANNUALISE

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu le décret n° 2000-815 du 25 août 2000 relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique de l'Etat,

Vu le décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001 pris pour l'application de l'article 7-1 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

Vu l'avis favorable du comité technique,

Le Maire rappelle que :

La définition, la durée et l'aménagement du temps de travail des agents territoriaux sont fixés par l'organe délibérant, après avis du comité technique (article 7-1 de la loi n° 84-53 du 26

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

janvier 1984 précitée). Par ailleurs, le travail est organisé selon des périodes de référence appelées cycles de travail (article 4 du décret n° 2000-815 du 25 août 2000 précité).

Les collectivités peuvent définir librement les modalités concrètes d'accomplissement du temps de travail dès lors que la durée annuelle de travail et les prescriptions minimales suivantes prévues par la réglementation sont respectées :

- la durée annuelle légale de travail pour un agent travaillant à temps complet est fixée à 1 593 heures (soit 35 heures hebdomadaires)
- la durée quotidienne de travail d'un agent ne peut excéder 10 heures
- aucun temps de travail ne peut atteindre 6 heures sans que les agents ne bénéficient d'une pause dont la durée doit être au minimum de 20 minutes
- l'amplitude de la journée de travail ne peut dépasser 12 heures
- les agents doivent bénéficier d'un repos journalier de 11 heures au minimum
- le temps de travail hebdomadaire, heures supplémentaires comprises, ne peut dépasser 48 heures par semaine, ni 44 heures en moyenne sur une période de 12 semaines consécutives
- les agents doivent disposer d'un repos hebdomadaire d'une durée au moins égale à 35 heures et comprenant en principe le dimanche.

Le Maire rappelle en outre que l'annualisation du temps de travail est une pratique utilisée pour des services alternant des périodes de haute activité et de faible activité.

L'annualisation du temps de travail répond à un double objectif :

- de répartir le temps de travail des agents pendant les périodes de forte activité et le libérer pendant les périodes d'inactivité ou de faible activité
- de maintenir une rémunération identique tout au long de l'année c'est-à-dire y compris pendant les périodes d'inactivité ou de faible activité.

Ainsi, les heures effectuées au-delà de la durée hebdomadaire de travail de l'agent dont le temps de travail est annualisé pendant les périodes de forte activité seront récupérées par ce dernier pendant les périodes d'inactivité ou de faible activité.

Le Maire rappelle enfin que pour des raisons d'organisation et de fonctionnement des services, et afin de répondre au mieux aux besoins des usagers, il convient en conséquence d'instaurer pour certains services des cycles de travail annualisés.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents la mise en place d'un cycle annualisé comme suit :

Article 1 : Dans le respect du cadre légal et réglementaire relatif au temps de travail, les services suivants sont soumis à un cycle de travail annualisé :

- Equipe technique, administrative et personnel d'entretien de la nef (hors animations)
- ATSEM
- Direction administrative de l'école des arts

Article 2 : Les agents publics relevant d'un cycle annualisé restent soumis de plein droit à l'ensemble des droits et obligations des agents publics, tels que définis notamment par les lois

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires et n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.

20. ADHESION A LA CONVENTION DE PARTICIPATION MUTUALISEE DU CDG67 POUR LE RISQUE PREVOYANCE DE 2020 – 2025

Vu le Code général des collectivités territoriales,
Vu le Code des assurances,
Vu le Code de la sécurité sociale,
Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires et notamment son article 22 bis,
Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment ses article 25 et 88-2,
Vu le décret n°2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents,
Vu la circulaire n°RDFB12207899C du 25 mai 2012 relative aux participations des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à la protection sociale complémentaire de leurs agents,
Vu la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion du Bas-Rhin en date du 2 juillet 2019 portant mise en œuvre de conventions de participation dans le domaine de la protection sociale complémentaire en matière de prévoyance en retenant comme prestataire le groupement IPSEC et COLLECTEAM,
Vu l'avis favorable du Comité Technique,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents

- **d'adhérer** à la convention de participation mutualisée d'une durée de 6 années proposée par le Centre de Gestion du Bas-Rhin pour le risque PREVOYANCE couvrant sur les risques d'incapacité de travail et, le cas échéant, tout ou partie des risques d'invalidité et liés au décès, à compter du 1^{er} janvier 2020
- **d'accorder** sa participation financière aux fonctionnaires et agents de droit public et de droit privé en activité pour le risque PREVOYANCE
Pour ce risque, la participation financière de la collectivité sera accordée exclusivement à la convention de participation mutualisée référencée par le Centre de Gestion du Bas-Rhin pour son caractère solidaire et responsable.

Conformément à la délibération du 27 novembre 2012, pour ce risque, le niveau de participation reste fixé à un montant unitaire mensuel de participation par agent à hauteur de 10 €

- **d'opter** pour le maintien de l'assiette renforcée comprenant le traitement de base, la NBI et le régime indemnitaire
Garanties souscrites :
 - incapacité temporaire de travail
 - invalidité permanente
 - décès et la perte totale et irréversible d'autonomie

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

- **de prendre acte** que le Centre de Gestion du Bas-Rhin au titre des missions additionnelles exercées pour la gestion des conventions de participation PREVOYANCE demande une participation financière aux collectivités adhérentes de 0,02 % pour la convention de participation prévoyance.
Cette cotisation est à régler annuellement et l'assiette de cotisation est calculée sur la masse salariale des seuls agents ayant adhéré au contrat au cours de l'année.
Les assiettes et les modalités de recouvrement sont identiques à celles mises en œuvre pour le recouvrement des cotisations obligatoires et additionnelles, pour les collectivités et établissements affiliés, versées au Centre de Gestion du Bas-Rhin.
- **d'autoriser** M. le Maire à signer les actes d'adhésion à la convention de participation mutualisée prévoyance et tout acte en découlant.

21. CREATION DE POSTE

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents de créer deux postes permanents d'adjoint administratif à temps complet, à raison de 35h, IB 348 - IB 407 à compter du 15 décembre 2019.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2019.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

22. ECOLE DES ARTS

22.1. MODIFICATION DE LA DUREE HEBDOMADAIRE DE SERVICE

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,
Vu le décret n° 91-298 du 20 mars 1991 portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,
Vu la saisine du Comité Technique Paritaire,
Considérant que l'agent demande la modification de sa durée hebdomadaire de service,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt trois voix pour et six abstentions (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) à compter du 1^{er} janvier 2020 :

- la suppression d'un poste permanent d'assistant d'enseignement artistique principal de 2^{ème} classe à temps non complet à raison de 15/20^{èmes}
- la création d'un poste permanent d'assistant d'enseignement artistique principal de 2^{ème} classe à temps non complet à raison de 6/20^{èmes}, IB 389 – IB 638

Les crédits nécessaires seront inscrits au budget 2020.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

22.2. CREATION DE POSTE

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt trois voix pour et six abstentions (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) de créer un poste permanent d'assistant d'enseignement artistique principal de 2^{ème} classe à temps non complet, à raison de 9/20èmes, IB 389 - IB 638 à compter du 1^{er} janvier 2020.

Les crédits nécessaires seront inscrits au budget 2020.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

23. SUPPRESSION DE LA RÉGIE DE RECETTES – NEF CINÉMA

Vu décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment l'article 22,
Vu le décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 abrogeant et remplaçant le décret n° 66-850 du 15 novembre 1966 relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs,
Vu les articles R1617-1 à R.1617-18 du Code général des collectivités territoriales relatifs à la création des régies de recettes, des régies d'avances et des régies de recettes et d'avances des collectivités territoriales et de leurs établissements publics locaux,
Vu l'arrêté du 3 septembre 2001 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et au montant du cautionnement imposé à ces agents,
Vu l'article L2122-22 al.7 du Code général des collectivités territoriales,
Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 17 décembre 2017 instaurant la régie de recettes pour les activités liées au cinéma et aux concerts du dimanche,
Vu l'avis conforme du comptable public assignataire en date du 27 novembre 2019,
Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt trois voix pour et six abstentions (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) de supprimer la régie de recettes – Nef cinéma.

24. MODIFICATION RÉGIE ACTIVITÉS DE LA NEF

Vu décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment l'article 22,
Vu le décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 abrogeant et remplaçant le décret n° 66-850 du 15 novembre 1966 relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs,
Vu les articles R1617-1 à R.1617-18 du Code général des collectivités territoriales relatifs à la création des régies de recettes, des régies d'avances et des régies de recettes et d'avances des collectivités territoriales et de leurs établissements publics locaux,
Vu l'arrêté du 3 septembre 2001 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et au montant du cautionnement imposé à ces agents,
Vu l'article L2122-22 al.7 du Code général des collectivités territoriales,

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 26 juin 2015 instaurant la régie de recettes - activités de la Nef,
Vu l'avis conforme du comptable public assignataire en date du 27 novembre 2019,
Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt trois voix pour et six abstentions (TYBURN Jean-Max, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph, FISCHER-JUNCK Sandra et par procuration DAMBACHER Sandra) de modifier et/ou compléter les articles suivants comme suit :

ARTICLE 4 : la régie encaisse les produits suivants :

- billets d'entrée pour les spectacles
- abonnements
- produits dérivés
- billets d'entrée pour les séances de cinéma
- bons "cadeau"

ARTICLE 5 : les recettes désignées à l'article 4 sont encaissées selon les modes de recouvrement suivants :

- numéraire ; chèque ; chèque "culture, sport et loisirs" ; carte bancaire ; virement bancaire

Elles sont perçues contre remise à l'usager d'une quittance.

Un fonds de caisse de 550 € est mis à disposition du régisseur.

ARTICLE 8 : Le montant maximum de l'encaisse que le régisseur est autorisé à conserver est fixé à 10 000 €.

ARTICLE 12 : le régisseur percevra une indemnité de responsabilité dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur. L'attribution de la NBI n'est pas exclusive du versement de l'indemnité de responsabilité.

Tous les autres articles demeurent inchangés.

25. CRÉATION D'UNE RÉGIE DE RECETTES – EXPOSITION MUSÉE

Vu décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment l'article 22,

Vu le décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 abrogeant et remplaçant le décret n° 66-850 du 15 novembre 1966 relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs,

Vu les articles R1617-1 à R.1617-18 du Code général des collectivités territoriales relatifs à la création des régies de recettes, des régies d'avances et des régies de recettes et d'avances des collectivités territoriales et de leurs établissements publics locaux,

Vu l'arrêté du 3 septembre 2001 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et au montant du cautionnement imposé à ces agents,

Vu l'article L2122-22 al.7 du Code général des collectivités territoriales,

Vu l'avis conforme du comptable public assignataire en date du 27 novembre 2019,

Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt trois voix pour, quatre voix contre (TYBURN Jean-Max, DHEURLE Joëlle, FISCHER Joseph et par procuration DAMBACHER Sandra) et deux abstentions (PFEFFER Jean-Louis, FISCHER-JUNCK Sandra) de créer la régie de recettes – exposition Musée comme suit :

ARTICLE 1 : il est institué une régie de recettes auprès de la Mairie de Wissembourg.

ARTICLE 2 : cette régie est installée au Musée, 10 rue du Chapitre.

ARTICLE 3 : la régie prend effet à compter du 1^{er} janvier 2020.

ARTICLE 4 : la régie encaisse les produits des billets d'entrée de l'exposition du Musée.

ARTICLE 5 : les recettes désignées à l'article 4 sont encaissées selon les modes de recouvrement suivants :

- numéraire
- chèque
- chèque "culture, sport et loisirs"

Elles sont perçues contre remise à l'usager d'une quittance.

Un fonds de caisse de 70 € est mis à disposition du régisseur.

ARTICLE 6 : l'intervention de mandataires a lieu dans les conditions fixées par leur acte de nomination

ARTICLE 7 : le montant maximum de l'encaisse que le régisseur est autorisé à conserver est fixé à 1 000 €.

ARTICLE 8 : le régisseur est tenu de verser au comptable public assignataire le montant de l'encaisse dès que celui-ci atteint le maximum fixé à l'article 7 au minimum une fois par mois.

ARTICLE 9 : le régisseur verse auprès du comptable public assignataire la totalité des justificatifs des opérations de recettes au minimum une fois par mois.

ARTICLE 10 : le régisseur n'est pas assujéti à un cautionnement.

ARTICLE 11 : le régisseur percevra une indemnité de responsabilité dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

ARTICLE 12 : le mandataire suppléant ne percevra pas d'indemnité de responsabilité selon la réglementation en vigueur.

ARTICLE 13 : le Maire et le comptable public assignataire sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Le Maire est autorisé dans les mêmes termes à signer tous les documents nécessaires.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

****Informations****

26. COMPTE RENDU DES DÉCISIONS PRISES SUR LA BASE DES DÉLÉGATIONS CONSENTIES PAR LE CONSEIL MUNICIPAL AU MAIRE

M. le Maire expose à l'Assemblée ce qui suit :

Vu l'article L2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la délégation accordée à M. le Maire par délibération du Conseil Municipal en date du 22 avril 2014,

Considérant l'obligation de présenter au Conseil Municipal les décisions prises en vertu de ces délégations,

Le Conseil Municipal prend note des décisions suivantes :

DÉCISIONS RELATIVES À LA PASSATION ET À L'EXÉCUTION DES MARCHÉS DONT LE MONTANT EST INFÉRIEUR À 90 000 € HT

Numéro	Budget	Opération	Lot	Objet	Montant total du marché (ou de l'avenant) en € HT	Durée du marché en mois	Titulaire (CP)
544PN2019079	NEF	Saison culturelle 2019/2020		Spectacle Piano Furioso	3 165,00		ARTISTIC RECORDS
544PN2019080	NEF	Saison culturelle 2019/2020		Spectacle Cabaret	2 000,00		Cie Les Choux
544PN2019081	NEF	Saison culturelle 2019/2020		Spectacle Ramkoers	5 225,00		Cie BOT
544PN2019082	NEF	Saison culturelle 2019/2020		Spectacle Boite à outils Poum Poum	2 119,95		Cie MU
544PN2019083	NEF	Saison culturelle 2019/2020		Spectacle Como Mamas	5 000,00		Nueva Onda Prod
544PN2019084	NEF	Saison culturelle 2019/2020		Spectacle J'ai trop peur	1 483,10		Cie Kairos
544PN2019085	NEF	Saison culturelle 2019/2020		Spectacle Titre définitif	3 439,93		Cie Raoul Lambert
544MPA2019086	VILLE			Accord cadre mono attributaire à bons de commande pour des travaux de signalisation routière - 2019 à 2023	88 000,00	48	AXIMUM
544PN2019087	VILLE	Festivités		Animation du marché	500,00		Les Troubadours de

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

		de Noel		de Noël			Berstett
544PN2019088	VILLE	Festivités de Noel		Animation Kraken Orchestra	3 400,00		SYSTÈME PAPRIKA
544PN2019089	VILLE			Assurance exposition	779,88		ALLIANZ
544MPA2019090	VILLE			Réaménagement du parking rue de l'Ours - côté remparts	30 035,00		COLAS
544PN2019091	NEF			Spectacle Opéra pour sèche-cheveux	3 222,00		Association AHI NO MAS
544PN2019092	VILLE			Animation d'ateliers à la médiathèque de Wissembourg dans le cadre du spectacle "Boite à outils Poum Poum"	754,68		Patrice SEILER
544MPA2019093	VILLE			Fourniture d'électricité - année 2020	57 688,06	12	ES
544PN2019094	NEF			Contrat de coproduction et de résidence autour de la création des spectacles l'Avare et Survival Kit	56 118,02		FACTEURS COMMUNS
544MPA2019095	VILLE			Assurance des risques statutaires des agents affiliés à la CNRACL du 1er janvier au 31 décembre 2020	Taux 1,18% (Risques décès et accident du travail/maladie professionnelle)	12	Groupement SOFAXIS/ALLIANZ

DÉCISIONS RELATIVES À LA CONCLUSION ET À LA RÉVISION DU LOUAGE DE CHOSE POUR UNE DURÉE N'EXCÉDANT PAS DOUZE ANS

<i>Date</i>	<i>Numéro</i>	<i>Objet</i>
30/09/2019	201910	Décision relative à une convention précaire de mise à disposition d'une parcelle en vue de permettre l'installation par le SMICTOM de containers à verre
15/10/2019	201911	Décision relative à une convention de mise à disposition d'une parcelle pour le maintien d'une place de dépôt en forêt communale de Wissembourg moyennant le versement de 50€ par an

27. PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL SUR L'ACCESSIBILITÉ 2018

La commission communale pour l'accessibilité des personnes handicapées est chargée de dresser le constat de l'état d'accessibilité du cadre bâti existant, de la voirie, des espaces publics et des transports. La commission fait également des propositions d'aménagement qui sont régulièrement prises en compte et intégrées dans un programme annuel.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

Le Conseil Municipal prend acte de la présentation du rapport annuel d'accessibilité.

28. COMMUNICATION RAPPORT ANNUEL ET COMPTE ADMINISTRATIF 2018 SMICTOM

Vu les dispositions de l'article L5211-39 du Code Général des Collectivités Territoriales selon lesquelles le rapport annuel 2018 sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets ainsi que le compte administratif de la même année doivent être communiqués avant le 30 septembre de l'année en cours au Maire de chaque commune membre,
Considérant l'obligation pour M. le Maire de communiquer au Conseil Municipal le rapport dont il a été destinataire,

Le Conseil Municipal a pris acte du rapport élaboré par le SMICTOM ainsi que du compte administratif pour l'exercice 2018.

29. DIVERS

➤ Question écrite transmise par M. Jean-Max TYBURN

"Question écrite Ambition 2020 Conseil du 9 Décembre 2019

Monsieur le Maire,

Conformément aux textes en vigueur et en particulier au règlement intérieur du conseil municipal, je vous transmets cette question écrite que je lirai lors de la prochaine réunion du conseil municipal et je vous prie de donner suite aux demandes de communication de documents administratifs qu'elle contient.

Nous tenons avant tout à vous rappeler que depuis le 1er septembre les actions de communication des communes sont encadrées par la loi. Sont ainsi concernés par les restrictions du Code électoral, les journaux d'information, les inaugurations, les cartes de vœux, les flyers et documents d'information édités mais aussi les modes de communication électronique comme le site internet ou les comptes Facebook. En effet, l'article L 52-1 du code électoral interdit aux collectivités publiques de mener des actions de propagande pendant les six mois qui précèdent une élection : "Pendant les six mois précédant le premier jour du mois d'une élection et jusqu'à la date du tour de scrutin où celle-ci est acquise, l'utilisation à des fins de propagande électorale de tout procédé de publicité commerciale par la voie de la presse ou par tout moyen de communication audiovisuelle est interdite. À compter du premier jour du sixième mois précédant le mois au cours duquel il doit être procédé à des élections générales, aucune campagne de promotion publicitaire des réalisations ou de la gestion d'une collectivité ne peut être organisée sur le territoire des collectivités intéressées par le scrutin".

La règle est simple : les actions de promotion des réalisations ou de la gestion de la commune sont interdites. Ces règles visent à assurer une égalité de traitement entre les candidats, en interdisant l'utilisation des moyens publics aux élus sortants candidats à leur succession. Nous serons très attentifs au respect par vos soins de ces règles et je ne vous cache pas à cet égard que je dénonce publiquement vos pratiques. En effet, comme bon nombre de wissembourgeois, je constate que depuis plusieurs mois, vous utilisez les deniers publics et donc l'argent du contribuable pour multiplier les actions de communication et pour ainsi préparer votre campagne électorale ce qui est tout simplement contraire à la loi.

Par conséquent mon intervention portera sur deux points :

1er point : les actions de communication de la ville depuis le 1er septembre :

Je vous mets en demeure de respecter scrupuleusement les règles de la communication en période pré-électorale. De ce point de vue nous prenons date.

Avec grand renfort de publicité vous avez organisé une exposition temporaire dans les locaux de

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

l'ancienne sous-préfecture.

Vous avez organisé à grand renfort d'affiches un salon de l'habitat à la grange aux dîmes pour communiquer sur la politique du logement.

Nous exigeons de connaître depuis le mois de septembre le détail des dépenses de communication de la ville, en frais d'agence de communication, d'affiches, de dépliant mais aussi de personnel communal dédié à cela.

Quelles sont les dépenses réalisées à ce titre ?

La présente vaut demande de communication de toutes les factures de frais d'agence de communication, de tracts, flyers, site internet et affiches depuis le 1er septembre et ce conformément à la loi du 17 juillet 1978 .

Si vous ne respectez pas la loi alors nous en aviserons toutes les autorités concernées. Ces faits seront dénoncés.

Il ne nous a pas échappé non plus que vous vous apprêtez à inaugurer le gymnase rue des écoles, après travaux. Là encore, nous exigeons le respect de la réglementation sur la communication électorale. La loi de la République doit aussi s'appliquer à M. Gliech !

2e point : l'activité de votre chef de cabinet :

L'article L52-8 du code électoral précise que: «... Les personnes morales, à l'exception des partis ou groupements politiques, ne peuvent participer au financement de la campagne électorale d'un candidat, ni en lui consentant des dons sous quelque forme que ce soit, ni en lui fournissant des biens, services ou autres avantages directs ou indirects ... » Autrement dit, un agent salarié de la ville ne peut pas, dans le cadre de ses fonctions, participer à votre campagne électorale.

Par conséquent nous souhaitons connaître l'activité exacte de votre chef de cabinet. Notre demande est motivée par votre manque total de transparence sur ce point alors même que votre chef de cabinet est pourtant rémunéré sur des fonds publics de la commune, donc par le contribuable. Il serait absolument scandaleux et contraire à la loi que votre chef de cabinet, pendant son temps de travail, soit occupé à préparer votre campagne électorale politique car, de toute évidence, cela constituerait une infraction grave à la loi. Il s'agirait alors clairement d'un usage irrégulier des fonds publics. Les impôts des Wissembourgeois ne doivent pas servir à payer un chef de campagne électorale, ceci est tout simplement interdit par la loi. A ce sujet, il nous paraît important de rappeler une phrase contenue dans le rapport du 20 mai 2015 que la chambre régionale des comptes a consacré à votre gestion, il y est écrit que « La responsabilité du maire pouvant être recherchée à l'occasion de l'activité de son collaborateur de cabinet, la chambre rappelle que cette activité doit en permanence rester conforme à la jurisprudence et aux textes en vigueur. » Dans ces conditions, compte tenu du rappel à la loi que la chambre des comptes vous a adressé publiquement, vous comprendrez que nous sommes fondés à émettre nos interrogations.

Par conséquent pour nous assurer que vous respectez la loi, nous avons besoin de connaître l'activité précise de votre chef de cabinet. Nous vous demandons une nouvelle fois de rendre publiques les conditions d'emploi de votre chef de cabinet, à savoir :

- son emploi du temps exact et la nature de son activité professionnelle
- ses horaires de travail
- sa rémunération annuelle, toutes charges et primes comprises

La présente vaut demande de communication de ces documents à ce titre au sens de la loi du 17 juillet 1978 .

En dernier lieu, je rappelle que le rapport de 2015 de la chambre régionale des comptes mentionne que votre chef de cabinet était, au moment de son embauche, président directeur général d'une société avec laquelle vous aviez passé un marché portant sur « le conseil et assistance à la mise en œuvre du plan directeur du maire de la ville de Wissembourg » pour un montant de 14 500 euros pour 11 journées de travail, autrement dit, la journée est payée 1300 euros. Vous comprendrez donc que nous avons toutes les raisons de nous inquiéter et qu'il est plus que temps que toute la transparence soit faite concernant votre chef de cabinet. Dans quel délai répondez-vous à nos demandes ? Nous sommes convaincus que les Wissembourgeois attendent vos réponses.

Nous vous demandons également une copie de ce « plan directeur du maire » qui intéressera certainement tous les conseillers municipaux.

Recevez nos salutations distinguées."

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 9 décembre 2019

➤ **Prochaine séance du Conseil Municipal :** janvier / février 2020

➤ **Prochaines manifestations :**

**Le calendrier complet est disponible sur le site internet de la Ville sous :
<https://www.ville-wissembourg.eu/Agenda>**

SÉANCES DE CINÉMA

11 et 18 décembre à 14h et 16h à la Nef

LES TRADITIONS DE NOËL : Conférence

11 décembre à 14h30 à la MDAS par l'UP Pamina

WOMAN AT WAR : Programmation Ciné-Regards

12 décembre à 20h à la Nef

J'AI TROP PEUR : Théâtre

17 décembre à 19h30 à la Nef

GIULIO CESARE IN EGITTO : Opéra

17 décembre à 19h30 à la Saline

VEILLÉE DE L'AVENT DE LA CHORALE STE CÉCILE

20 décembre à 19h30 à l'église St Ulrich d'Altenstadt

CROSS DE NOËL : RACW

22 décembre à 13h30 au gymnase du lycée

Aucun autre point ne figurant plus à l'ordre du jour et aucun membre ne demandant plus la parole, M. le Maire lève la séance à 20h35.